

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

680 N. 27 AGO. 2018 del

Il Direttore Generale Dott. Andrea CONTI

adotta la seguente deliberazione:

**Oggetto: Attuazione del nuovo Atto di Autonomia aziendale.
Attribuzione degli incarichi di Direttore di Dipartimento.
Nuova Composizione del Collegio di Direzione dall'1.10.2018**

Oneri annuali derivanti dall'adozione del Provvedimento: €. 133.484,40
di cui a carico del corrente esercizio da ottobre a dicembre : € 33.371,10

Aut. _____ C.E. _____

- Richiamate:
 - La deliberazione aziendale n. 969 del 31.10.2017, avente ad oggetto “Predisposizione dell’atto aziendale e di POA – Processo Organizzativo Aziendale con relativo organigramma, ai sensi delle deliberazioni della Giunta Regionale della Liguria n. 7/2017 e n. 499/2017”;
 - La deliberazione aziendale n. 449 del 31.5.2018 che, a seguito di articolato percorso di analisi, approfondimento e confronto con gli organi regionali, ha rimodulato l’Atto di autonomia aziendale adottato con la citata deliberazione n. 969/2017;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale della Liguria n. 549 del 13.7.2018 rubricata “Atto di autonomia aziendale della ASL n. 5. Provvedimenti conseguenti”, con la quale si dichiara che: *“l’Atto di Autonomia aziendale della ASL 5 e relativo organigramma, approvato con deliberazione del Direttore Generale ASL 5 n. 449/2018, sono coerenti con il vigente quadro normativo e programmatico regionale, a condizione che l’Azienda definisca in maniera esplicita il percorso di superamento delle due strutture complesse di Radiodiagnostica”*;
- Richiamata, altresì, la deliberazione aziendale n. 668 del 16.8.2018, con la quale, nel prendere atto della citata deliberazione della Giunta Regionale n. 549/2018, è stata disposta la graduale attuazione del nuovo assetto organizzativo aziendale, articolando il percorso attuativo in tre macrofasi;
- Ravvisata la necessità di procedere all’adozione dell’atto di attribuzione degli incarichi di Direttore di Dipartimento per la nuova organizzazione aziendale;
- Richiamate:
 - La deliberazione aziendale n. 520 del 20.6.2018 con la quale gli incarichi già affidati di direzione di dipartimento dell’area sanitaria sono stati prorogati al 30.9.2018;
 - La deliberazione aziendale n. 534 del 22.6.2018 con la quale sono state attribuiti sino al 30.9.2018 gli incarichi di direzione dei dipartimenti sanitari già vacanti;
 - La deliberazione aziendale n. 1160 del 20.12.2017 con la quale è stato attribuito sino al 31.12.2020 l’incarico di direzione del Dipartimento Amministrativo;
- Ritenuto di far cessare la precedente articolazione dipartimentale in data 30.9.2018 e di fissare perciò la decorrenza dei nuovi incarichi all’1.10.2018, data prevista per la piena efficacia ed operatività dell’Atto di Autonomia aziendale di cui alla deliberazione n. 449/2018;
- Dato atto che l’incarico, già attribuito al dr. Fabio Cargioli di Direttore del Dipartimento amministrativo, si intende confermato per il Dipartimento Tecnico-Amministrativo sino alla naturale scadenza già definita;
- Vista la L.R. 7.12.2006, n. 41, recante oggetto “Riordino del Servizio Sanitario Regionale” che disciplina all’art. 41 la nomina dei Direttori di Dipartimento;
- Ricordato che l’art. 17 bis, comma 2 del D. Lgs. N. 502/1992 e s.m.i. prevede che il Direttore di Dipartimento sia nominato dal Direttore Generale fra i dirigenti con incarico di Direzione delle Strutture Complesse aggregate al Dipartimento e che il Direttore di Dipartimento rimane titolare della struttura complessa cui è preposto;
- Richiamati i CC.NN.LL della Dirigenza, Medica, Sanitaria e PTA del 6.5.2010;

- Ritenuto di conferire gli incarichi di Direttore di Dipartimento ai seguenti dirigenti, titolari di Struttura Complessa che hanno optato per il lavoro esclusivo (ai sensi dell'art.48 comma 4 della L.R. n. 41/2006), con decorrenza dall'1.10.2018 e durata triennale:

DIREZIONE	DIPARTIMENTO	DIRETTORE
Sanitaria	Prevenzione	Dr. Francesco Maddalo
Sanitaria	D.E.A.	Dr.ssa Cinzia Sani
Sanitaria	Medico	Dr.ssa Stefania Artioli
Sanitaria	Chirurgico	Dr. Giorgio Ferrari
Sanitaria	Oncologico	Dr. Tindaro Scolaro
Sanitaria	Materno Infantile	Dr. Stefano Parmigiani
Sanitaria	Servizi	Dr. Andrea Ciarmiello
Sociosanitaria	Cure Primarie	Dr. Marco Santilli
Sociosanitaria	Salute Mentale e Dipendenze	Dr.ssa Rosanna Ceglie

- Ritenuto di adottare lo schema di Contratto Integrativo di lavoro relativo alla direzione di dipartimento nel testo allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Rilevata, altresì, l'opportunità di prendere atto, a titolo ricognitorio, degli effetti dei nuovi incarichi sulla composizione del Collegio di Direzione, che, pertanto, a far data dall'1.10.2018 risulterà così composto:

Direttore Generale	Dr. Andrea CONTI
Direttore Sanitario	Dr.ssa Maria Antonietta BANCHERO
Direttore Sociosanitario	Dr.ssa Maria Alessandra MASSEI
Direttore Amministrativo	Dr. Riccardo ZANELLA
Direttore Medico P.O. Levante Ligure	Dr. -----
Direttore Dipartimento Emergenza Accettazione	Dr.ssa Cinzia SANI
Direttore Dipartimento Servizi	Dr. Andrea CIARMIELLO
Direttore Dipartimento Medico	Dr.ssa Stefania ARTIOLI
Direttore Dipartimento Chirurgico	Dr. Giorgio FERRARI
Direttore Dipartimento Oncologico	Dr. Tindaro SCOLARO
Direttore Dipartimento Materno Infantile	Dr. Stefano PARMIGIANI
Direttore Dipartimento Cure Primarie/Distretto 18	Dr. Marco SANTILLI
Direttore Distretto 17	Dr. Gadi DE FRANCHI
Direttore Distretto 19	Dr. Enzo CERAGIOLI
Direttore Dipartimento Prevenzione	Dr. Francesco MADDALO
Direttore Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze	Dr.ssa Rosanna CEGLIE
Direttore S.C. Professioni Sanitarie	Dr. -----
Rappresentante OOSS Medici Medicina Generale	Dr. Giampaolo POLETTI

Alle sedute del Collegio di Direzione partecipa il Direttore Dipartimento Tecnico-Amministrativo, Fabio CARGIOLLI;

Tanto premesso

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferitigli con delibera di Giunta Regionale n. 731 del 29.7.2016;

DELIBERA

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di conferire i seguenti incarichi di Direttore di Dipartimento con durata triennale e decorrenza dall'1.10.2018:

DIREZIONE	DIPARTIMENTO	DIRETTORE
Sanitaria	Prevenzione	Dr. Francesco Maddalo
Sanitaria	D.E.A.	Dr.ssa Cinzia Sani
Sanitaria	Medico	Dr.ssa Stefania Artioli
Sanitaria	Chirurgico	Dr. Giorgio Ferrari
Sanitaria	Oncologico	Dr. Tindaro Scolaro
Sanitaria	Materno Infantile	Dr. Stefano Parmigiani
Sanitaria	Servizi	Dr. Andrea Ciarmiello
Sociosanitaria	Cure Primarie	Dr. Marco Santilli
Sociosanitaria	Salute Mentale e Dipendenze	Dr.ssa Rosanna Ceglie

3. di confermare a valere sul Dipartimento Tecnico Amministrativo l'incarico già conferito al Dr. Fabio Cargioli con deliberazione n. 1160 del 20.12.2017 e scadenza il 31.12.2020;
4. di approvare lo schema di Contratto Integrativo di lavoro relativo alla Direzione di dipartimento, nell'allegato costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. di dare atto che dall'1.10.2018 il Collegio di Direzione risulta composto dai seguenti componenti:

Direttore Generale	Dr. Andrea CONTI
Direttore Sanitario	Dr.ssa Maria Antonietta BANCHERO
Direttore Sociosanitario	Dr.ssa Maria Alessandra MASSEI
Direttore Amministrativo	Dr. Riccardo ZANELLA
Direttore Medico P.O. Levante Ligure	Dr. -----
Direttore Dipartimento Emergenza Accettazione	Dr.ssa Cinzia SANI
Direttore Dipartimento Servizi	Dr. Andrea CIARMIELLO
Direttore Dipartimento Medico	Dr.ssa Stefania ARTIOLI
Direttore Dipartimento Chirurgico	Dr. Giorgio FERRARI
Direttore Dipartimento Oncologico	Dr. Tindaro SCOLARO
Direttore Dipartimento Materno Infantile	Dr. Stefano PARMIGIANI
Direttore Dipartimento Cure Primarie/Distretto 18	Dr. Marco SANTILLI
Direttore Distretto 17	Dr. Gadi DE FRANCHI
Direttore Distretto 19	Dr. Enzo CERAGIOLI
Direttore Dipartimento Prevenzione	Dr. Francesco MADDALO
Direttore Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze	Dr.ssa Rosanna CEGLIE
Direttore S.C. Professione Sanitarie	Dr. -----
Rappresentante OOSS Medici Medicina Generale	Dr. Giampaolo POLETTI

Alle sedute del Collegio di Direzione partecipa il Direttore Dipartimento Tecnico-Amministrativo, Dr. Fabio CARGIOLI;

6. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale aziendale ai fini della massima trasparenza ed accessibilità totale, ai sensi della vigente normativa, e di pubblicarlo altresì all'Albo Pretorio Informatico di questo Ente, ai sensi dell'articolo 32 della Legge n. 69/2009.

PER LA REGISTRAZIONE CONTABILE

X Direttore della Struttura Complessa
Gestione delle Risorse
Economiche e Finanziarie
(Dott. Fabio CARGIOLLI)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Andrea CONTI)

680 27 AGO. 2018

Delibera n. del composta di n. 5 pagine e 1 allegato

CONTRATTO INDIVIDUALE INTEGRATIVO DI LAVORO N. _____ DEL _____
DI CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE DEL DIPARTIMEN-
TO _____

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno _____, in La Spezia, nella sede legale dell'ASL n. 5 "Spezzino"

TRA

l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 "Spezzino" C.F./P.I. 00962520110, di seguito denominata Azienda, nella persona del **Dottor Andrea CONTI** nato a Milano il 4/2/1955, il quale interviene ed agisce in nome e per conto dell'Azienda, in qualità di Direttore Generale e legale rappresentante dell'Azienda stessa

E

il **Dottor** _____ nato a _____ il _____ e residente a _____, via _____, n. _____ - C.F. _____

PREMESSO CHE

- l'Azienda ha delineato la nuova organizzazione dei servizi aziendali con deliberazioni n. 449 del 31 maggio 2018 e con deliberazione n. 668 del 16 agosto 2018 ha disposta la graduale attuazione del nuovo assetto organizzativo aziendale;
- l'Azienda con deliberazione n. _____ del _____, ha provveduto ad attribuire gli incarichi di direttore di dipartimento per la nuova organizzazione aziendale, conferendo, in particolare, al Dott. _____, Direttore della Struttura Complessa _____ (che ha optato per il lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 48 comma 4 della L.R. 41/2006) l'incarico di Direttore del Dipartimento _____;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 PREMESSE.

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto ed hanno valore di patto.

Art. 2 OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

Con il presente contratto viene conferito al Dott. _____, Dirigente Medico a tempo indeterminato nella disciplina di _____ e Direttore della Struttura Complessa _____, l'incarico triennale di Direttore del Dipartimento _____ ai sensi dell'art. 17 bis, comma 2, D. Lgs n. 502/1992, dell'art. 41 Legge Regionale n. 41/2006 e giusta deliberazione n. _____ del _____ citata in premessa con decorrenza dal _____.

Art. 3 OGGETTO DELL'INCARICO.

Il Direttore del Dipartimento ha autonomia decisionale nell'ambito delle linee programmatiche e delle direttive fissate dalla direzione generale e di quanto deliberato dal Comitato di Dipartimento ed in particolare:

1. rappresenta il Dipartimento nei rapporti con la Direzione aziendale;
2. definisce, sentito il Comitato del Dipartimento, il piano delle attività, i programmi e le risorse da attribuire alle strutture organizzative del Dipartimento;
3. partecipa alla contrattazione per la definizione degli obiettivi dipartimentali e l'assegnazione del budget;
4. individua, in relazione agli obiettivi a valenza dipartimentale assegnati, le priorità relativamente alla allocazione ed utilizzo delle risorse umane e tecnologiche;
5. assicura il raggiungimento degli obiettivi a valenza dipartimentale, garantendo l'attuazione dei modelli organizzativi definiti sentito il Comitato di Dipartimento;
6. provvede, in collaborazione con il Comitato di Dipartimento, al monitoraggio ed alla verifica delle attività del Dipartimento, procedendo, insieme ai responsabili delle Strutture afferenti, al riesame della direzione annuale;
7. promuove le verifiche di audit clinico e di qualità nell'ambito del Dipartimento stesso;
8. formula alla Direzione Generale, in collaborazione con il Comitato di Dipartimento, proposte relative alle esigenze di formazione del personale;
9. garantisce la circolazione dell'informazione all'interno del Dipartimento e nei confronti dei soggetti esterni che con lo stesso interagiscono;
10. garantisce il mantenimento dei requisiti per l'accreditamento istituzionale/certificazione;
11. è responsabile, in collaborazione con il Comitato di Dipartimento, della sorveglianza del rispetto delle norme in materia di igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro nonché dell'accertamento della avvenuta effettuazione degli interventi manutentivi programmati e straordinari sulle attrezzature assegnate;
12. convoca in Comitato di Dipartimento ne individua l'ordine del giorno e lo presiede;
13. propone al Direttore Generale, sentito il Comitato di Dipartimento, al fine della nomina, i responsabili delle Strutture Semplici a valenza dipartimentale.

Art. 4 OBIETTIVI ASSEGNATI.

Al Dirigente, in relazione all'incarico conferito, sono assegnati i seguenti specifici obiettivi:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

ART. 5 TRATTAMENTO ECONOMICO.

In relazione all'incarico conferito, ai sensi dell'art. 39, commi 9 e 10, del CCNL area della dirigenza medica e veterinaria stipulato l'8.6.2000, al Dirigente viene corrisposta una maggiorazione della retribuzione di posizione – parte variabile, nella misura del 35% calcolata sul valore massimo della fascia a) di appartenenza negli importi di cui al CCNL economico anno 2000, pari ad €. 1.112,37 lordi mensili (per 12 mensilità).

ART. 6 DATI PERSONALI.

La ASL n. 5 Spezzino ed il Dottor _____, debitamente informati in merito a quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali prestano il loro consenso e danno espressa autorizzazione affinché i loro dati personali vengano da loro stessi reciprocamente trattati e/o comunicati, per le seguenti finalità:

- Gestione ed esecuzione del rapporto e degli obblighi contrattuali,
- Adempimento di specifici obblighi contabili, assistenziali, previdenziali e fiscali,
- Gestione del contenzioso.

ART. 7 OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DIRIGENZIALI.

Il Dirigente è tenuto, nell'esercizio della propria attività, al rispetto degli obblighi di diligenza e fedeltà ai sensi degli artt. 2104 e 2015 del codice civile ed alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 165/2001

e s.m.i. e al D. Lgs. n. 150/2009 in merito alle responsabilità dirigenziali e amministrative e, pertanto, si impegna a prendere visione e a rispettare le seguenti norme:

1. Codice disciplinare personale del SSN. (Dirigenza) delibera n. 22 del 27/01/2011
2. Codice Nazionale di Comportamento dei dipendenti pubblici: DPR n. 62 del 16/4/2013;
3. Codice di comportamento aziendale ASL n. 5 Spezzino: delibera n. 65 del 29/1/2014, come revisionato con delibera n. 115 del 20/12/2017;
4. Regolamento Privacy: delibera n. 244 del 14/3/2017;
5. Regolamento per le attività extraistituzionali: delibera n. 66 del 29/1/2014;
6. Regolamento aziendale "Ruoli e responsabilità nel Sistema di gestione della Sicurezza e salute del lavoro ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 81/2008": delibera n. 864 del 22/10/2015.

La documentazione di cui sopra è pubblicata sul sito INTRANET/INTERNET aziendale.

Il Dirigente dichiara di essere a conoscenza che il mancato rispetto del Codice di Comportamento integrativo Aziendale può comportare la risoluzione del rapporto di lavoro.

Art. 8 RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato instaurato con il Dottor _____ cessa, ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti:

- per compimento del limite massimo d'età nel rispetto delle disposizioni vigenti di legge;
- per recesso del Dirigente;
- per recesso dell'Azienda o Ente;

e, in tutti gli altri casi disciplinati dalla Legge non espressamente elencati nel presente articolo.

E' condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne stabilisce il presupposto.

Art. 9 – RISOLUZIONE

L'incarico può essere revocato:

- dal Direttore Generale con provvedimento motivato ai sensi dell'art. 15-ter, comma 3 del D.Lgs. 502/1992 (art. 41 L.R. 41/2006);
- in caso di decadenza dall'incarico di Direzione di Struttura Complessa;
- per spostamento della Struttura Complessa affidata ad altro Dipartimento, in caso di fusione di due o più dipartimenti, a seguito di modifiche dell'organizzazione aziendale per l'effetto di nuove disposizione della normativa nazionale/regionale e comunque per ogni atto/fatto sopravvenuto che incida sull'elemento fiduciario presupposto dell'incarico.

ART. 10 CONTROVERSIE.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere sull'applicazione del presente contratto, sarà territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di La Spezia.

ART. 11 NORME DI RINVIO

Per quanto non disciplinato dal presente contratto il rapporto di lavoro è regolato dai CCNL per l'Area della Dirigenza Medica e SPTA e dalle disposizioni del cap. I, titolo II, del libro V del Codice Civile.

Le modifiche che verranno introdotte nella disciplina economica e giuridica del rapporto di lavoro dalla futura contrattazione collettiva, anche per quanto riguarda cause di risoluzione del rapporto stesso e termini di preavviso, si intendono tacitamente estese al presente contratto senza necessità di atti integrativi.

ART. 12 IMPOSTA DI BOLLO.

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n. 25 della Tabella allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e, dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'art. 10 della Tabella allegata al D.P.R. 26 Aprile 1986 n. 131.

Il presente contratto, composto di n. ____ pagine, viene redatto e firmato in triplice originale.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Dirigente
(Dottor _____)

Per l'ASL n. 5 "Spezzino"
Il Direttore Generale
(Dottor Andrea CONTI)

Il sottoscritto _____ dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 196/03 e s.m.i. e dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Dott. _____